

**Módosítással egységes szerkezetbe foglalt
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés**

amely létrejött egyrészről

Név: **Görcsönydoboka község Önkormányzata** Cím: 7729 Görcsönydoboka, Csele u. 43.

Adószám: 15333715-1-02

KSH azonosító (statisztikai számjel): 15333715 8411 321 02

Bankszámlaszám: 50400120-11066152

Számlavezető pénzintézet: Mohácsi Takarékbank Zrt.

Képviseli: Troszt József polgármester

mint a közszolgáltatást megrendelő önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrésztől

Teljes név: **Mohácsi Városgazdálkodási és Révhajózási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Rövid név: Mohácsi Városgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 7700 Mohács, Szabadság u. 17.

Cégjegyzékszám: 02-09-0617

KSH azonosító (statisztikai számjel): 11004242381157202

KÜJ azonosító: 100209886

KTJ azonosító: 10223289

Adószám: 11004242-2-02

Bankszámlaszám: 50400096-11011846

Számlavezető pénzintézet: Mohácsi Takarékbank Zrt

Képviseli: Húber Ádám ügyvezető-igazgató

mint közszolgáltatást ellátó gazdasági társaság (a továbbiakban: **Közszolgáltató**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

Preambulum

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (a továbbiakban: Ht.) értelmében a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási-ellátási kötelezettségére tekintettel szerződő felek megkötik a jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést.

A **Mohácsi Városgazdálkodási és Révhajózási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (a továbbiakban: **Közszolgáltató**) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó minősítési engedélyt a 12749-11/2015. szám alatt kapta meg a környezetvédelmi hatóságtól (a továbbiakban: **Hatóság**). A Hatóság fenti számú minősítő okiratával C/I. minősítési osztályba sorolta a Társaságot.

1. Szerződés szerinti közszolgáltatási tevékenység megnevezése

1. A közszolgáltatási tevékenység kiterjed:

- az ingatlanhasználó által a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben az ingatlanon gyűjtött vegyes hulladék összegyűjtésére és e hulladék hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítására,
- az ingatlanon képződő zöldhulladék összegyűjtésére és elszállítására
- az ingatlanon elkülönítetten gyűjtött papír- és műanyag- és fém csomagolási hulladék összegyűjtésére és e hulladék hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítására,
- az ingatlanon képződő és a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék összegyűjtésére és e hulladék hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítására,
- a közszolgáltató által üzemeltetett hulladékgyűjtő udvarban, hulladékgyűjtő ponton (hulladékgyűjtő sziget) gyűjtött hulladék összegyűjtésére és e hulladék hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítására,
- hulladékgyűjtő szigetek, Mohácsi Hulladékkezelő Központ (hulladékgyűjtő udvar, átrakóállomás és komposztálótelep) üzemeltetésére.

1/A. A **Közszolgáltató** a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos **feladatait** a jelen közszolgáltatási szerződésben, valamint a mindenkor hatályos jogszabályokban, az Országos Hulladékgazdálkodási Tervben és a települési önkormányzat rendeletében meghatározott előírásoknak megfelelően végzi. Ennek keretében:

- biztosítja a jelen szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását,
- gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jogszabályok szerint meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítéséről, ideértve a lomtalanítás és az elkülönített gyűjtés teljesítését is;
- biztosítja a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények és a minősítő okirat folyamatos meglétét;
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszközt, berendezést biztosítja, továbbá a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmaz;
- elvégzi a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat;
- igénybe veszi illetőleg üzemelteteti, fenntartja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére meghatározott létesítményeket;
- működteti a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási rendszereket és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésével összefüggően adatszolgáltatásokat teljesít a hatóságok valamint az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a Továbbiakban: Koordináló szerv) részére;
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybevevők számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert működtet;
- megállapítja és közzéteszi a közszolgáltatást igénybevevők általi kifogások és észrevételek elintézési rendjét;
- a tevékenység ellátásához szükséges biztosítással rendelkezik;
- biztosítja a vegyes hulladék gyűjtéséhez az ingatlan tulajdonos legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül történő választás lehetőségét;
- zsákokat biztosít az ingatlanhasználó részére a többlethulladék, és a zöldhulladék elhelyezése céljára;
- a 70-110-120-240 literes edényzetekben valamint 1100 literes, 3-5-7 m³-es konténerekben gyűjtött háztartási és a háztartáshoz hasonló hulladékot begyűjti családi házas ingatlanok esetében hetente egy alkalommal az Önkormányzat Képviselő-testületének a közüzemtaságról, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjéről szóló mindenkor hatályos rendelete szerint;

- elvégzi a településen kihelyezett hulladékgyűjtő szigeten található 1,5 m³-es űrtartalmú edényzetek ürítését, e gyűjtőhelyeket üzemelteteti és gondoskodik a begyűjtött hulladék elszállításáról és válogatásáról a Biomark 2000 Kft. telephelyén;
- az elkülönítetten gyűjtendő hulladék gyűjtésére és elszállítására a családi házas ingatlanhasználók számára 120 literes, sárga illetve kék színű edényzetet biztosít,
- házhoz menő gyűjtés keretében begyűjti az ingatlanhasználó által elkülönítetten gyűjtött papír-, műanyag- és fém csomagolási hulladékot családi házas övezetben kéthetente egy alkalommal azzal, hogy a közszolgáltató az ürítések gyakoriságát igény szerint növelheti.,
- a háztartásokban keletkezett zöldhulladék díjmentes átvétele a Mohácsi Hulladékkezelő Központ komposztáló telepén; illetve az erre rendszeresített lebomló zsákokban kihelyezett zöldhulladék házhoz menő járat keretében történő begyűjtése évente 10 alkalommal,
- ha a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék - ideértve a településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladékot is - korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról az Önkormányzat a Közszolgáltatóval kötött külön szerződés útján gondoskodik;
- a Közszolgáltató köteles a közszolgáltatást a vonatkozó jogszabályoknak, az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervnek (a továbbiakban: OHKT) megfelelően, rendszeresen, biztonságosan a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károokra az Önkormányzat figyelmét felhívni;
- a Közszolgáltató feladata teljesítése során köteles a gyűjtés helyét a lehulló hulladéktól megtisztítani, a területet tisztán hátrahagyni;
- a Közszolgáltató köteles az általa elvárható gondossággal az edényeket kezelni. Az ürítés során keletkezett, az ürítést végző személynek felróható károkért a Közszolgáltató anyagi felelősséggel tartozik. Nem megalapozott kártérítési igény esetén az edényben keletkezett károkat, valamint az esetleges szakértői költséget az edény használója viseli;
- a gyűjtőedényben a Közszolgáltató által okozott kárt a Közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni, ha a károkozás neki vagy az érdekkörében eljáró személyeknek felróható okból következett be. A Közszolgáltató köteles a javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani;
- a Közszolgáltató köteles a hulladékgyűjtő edények ürítését munkanapon reggel hat és este hét óra között elvégezni;
- a Közszolgáltató köteles a helyben szokásos módon tájékoztatni a lakosságot az ürítés napjáról;
- a Közszolgáltató kötelezettsége az erre a célra biztosított szállító eszközén az ingatlanon összegyűjtött és a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott nagy darabos, lomtalanítás körébe tartozó települési szilárd hulladék (lom) évente legalább egy alkalommal – az Önkormányzat által meghatározott időpontban és helyen – történő begyűjtése és elszállítása, amelyért a Közszolgáltató a hulladék tulajdonosának külön díjazást nem számíthat fel. A lomtalanítás időpontját Közszolgáltató az Önkormányzattal egyeztetve állapítja meg, aki a helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot. Lomnak tekinthető a háztartásokból származó, nem rendszeresen begyűjtött, a közszolgáltatás keretében rendszeresített tároló edényzet méreteit meghaladó nem veszélyes hulladék pl. bútor és egyéb használati tárgy. Nem helyezhető ki a lomtalanítás alkalmával elektronikai hulladék, hűtőgép, építési törmelék, kerti hulladék valamint veszélyes hulladék, építési-bontási hulladék, állati tetem, zöldhulladék.

1.2. Mentesül a Közszolgáltató kötelezettségeitől vis major esetén, továbbá ha az Önkormányzat nem biztosít az ingatlanok megközelítéséhez olyan útviszonyokat /hó- és síkosság mentesség, illetve egyéb okból járhatatlan a közút/, amely a Közszolgáltató gépjárműveinek balesetmentes közlekedését biztosítja. Ez esetben a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szállítási napon köteles

szolgáltatni, mely alkalommal köteles az előző elmaradt szállítási napokon felhalmozódott mennyiségű települési szilárd hulladék elszállítására is.

- 1.3. Közzolgáltató a Szerződés szerinti feladatainak részben saját eszközeivel, berendezéseivel és létesítményeivel, részben a Dél-Balaton és a Sió Völgye Települési Szilárd Hulladékgazdálkodási Program keretében beszerzett, és a Közzolgáltató részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, illetve létesítmények használatával tesz eleget.
- 1.4. Közzolgáltató tevékenysége kiterjed a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladékok elkülönítetten gyűjtött részére is.
- 1.5. Felek rögzítik, hogy a Közzolgáltató tevékenysége a Ht. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint hulladékgazdálkodási közzolgáltatásnak minősül, amelynek igénybevétele a közzolgáltatási területen az ingatlanhasználók számára - a törvény erejénél fogva - kötelező.

2. A Szerződés szerinti közzolgáltatási terület

2.1. A közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást **Görcsönydoboka** község teljes közigazgatási területén látja el.

3. A Szerződés szerinti közzolgáltatás időtartama

A Közzolgáltató a közzolgáltatás ellátását **2014. év július 1. napjától 2024. év június hó 30. napjáig** köteles ellátni.

4. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás minőségi ismérvei

4.1. A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közzolgáltatás minőségi ismérveit a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXXV. törvény 1. mellékletében meghatározott, a minősítési osztály megszerzéséhez szükséges követelmények alapján határozzák meg a Szerződő Felek.

4.2. A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység végzéséhez szükséges környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály: C/I..

4.3. A Közzolgáltató a közzolgáltatás időtartama alatt köteles a hulladékgazdálkodási közzolgáltatáshoz a Ht.-ben és más kapcsolódó jogszabályokban előírt szakmai és személyi feltételeket biztosítani.

4.4. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése, illetve ártalmatlanítása a Cíkói Hulladékkezelő Központ területén történik.

4.5. Közzolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közzolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. és végrehajtási rendelete szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni, beleértve az üzemeltetéshez szükséges gépjárművek felelősség biztosítását is.

5. Ahulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogaikat és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gyakorolják, illetve teljesítik, figyelembe véve a hulladékgazdálkodás országos és területi célkitűzéseit, illetőleg egymás jogos érdekeit.

5.1. Az Önkormányzat kötelezettségei különösen:

- a.) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása;
- b.) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése;
- c.) a közszolgáltatásnak a közszolgáltatási területen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítése;
- d.) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása;
- e.) a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása az önkormányzati társulási tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában;
- f.) az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése.

A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Ht. 35. §-a szerinti települési önkormányzati rendeletalkotás az Önkormányzat önálló hatásköre. Emiatt amennyiben a települési önkormányzati rendelet hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjkedvezményt, vagy mentességet állapít meg, úgy a kedvezmény vagy a mentesség elszámolása (megtérítése) az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: Koordináló szerv) részére az Önkormányzat kötelezettsége.

Az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: Koordináló szerv) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megfelelését vizsgálja.

A Koordináló szerv megállapítja, hogy a közszolgáltató tevékenysége megfelel-e az Országos Hulladékgazdálkodási Tervben foglaltaknak és arról véleményt állít ki. Amennyiben a közszolgáltató a Ht.-ben meghatározott határidőre nem rendelkezik megfelelési véleménnyel, úgy az önkormányzat e határidőt követő 30 napon belül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést 1 hónapos határidővel felmondja. A települési önkormányzat e kötelezettségét a megyei kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében vizsgálja.

5.2. A Közszolgáltató – a feladatait és kötelezettségeit tartalmazó a jelen Szerződés 1/A. pontjában foglaltakon túl – kötelezettséget vállal:

- az elmúlt év tapasztalatairól tájékoztatást ad a Képviselőtestületnek
- a közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználóval egyedi közüzemi szerződét köt, kezeli az ilyen típusú szerződéseket (nyilvántartás, módosítás, megszüntetése, stb.)

- ügyfélszolgálat útján ellátja a közszolgáltatást igénybevevők hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézését, panaszainak kivizsgálását, orvoslását, és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatást nyújt.

Az ügyfélszolgálat főbb feladatai:

- közszolgáltatást igénybevevők bejelentéseinek kezelése,
- közszolgáltatást igénybevevők panaszainak kivizsgálása és kezelése,
- személyes ügyfélszolgálat működtetése,
- telefonos ügyfélszolgálat működtetése,
- internetes honlap működtetése.

5.3. A Közszolgáltató jogosult megtagadni a hulladék elszállítását:

- a) az nem a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített szabványos (MSZ EN 840-1:2013) gyűjtőedényzetben kerül kihelyezésre, átadásra;
- b) ha a hulladék oly módon került kihelyezésre, hogy a tárolóedény mozgásakor a kiszóródás veszélye fennáll (nem lezárt vagy sérült edényzet);
- c) a gyűjtőedényben több hulladékot helyeztek el, és emiatt az túltöltött, vagy a gyűjtőedény nem zárható le, és emiatt a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, a hulladék szóródása nélkül nem lehetséges,
- d) a többlethulladék vagy a zöldhulladék nem a közszolgáltató által e célra rendszeresített zsákban került kihelyezésre, vagy
- f) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladék került elhelyezésre (forró hamu, kő-, építési törmelék, állati tetem, maró, mérgező vagy robbanó anyag, elektronikai hulladék, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony vagy robbanó anyag,) amely a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat, vagy a hasznosítás, illetve ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet,

5.4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése törvényben, kormányrendeletben és települési önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható.

5.5. Ha Közszolgáltató az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja és az nem az Önkormányzat mulasztására vezethető vissza (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot. A Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

5.6. Ha a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem az Közszolgáltató által kiadott, jelzett zsákban kerül kihelyezésre, úgy Közszolgáltató nem köteles a hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére, kivéve a szelektíven gyűjtött csomagolási hulladék házhoz menő járatprogram keretében történő begyűjtését.

6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásának elvei, módszerei

- 6.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség, szennyező fizet elveit, továbbá a költség hatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elvét, és a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.
- 6.2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásában az Önkormányzat, közvetlenül nem vesz részt, a közszolgáltatást a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjból kell finanszírozni.
- 6.3. A Közszolgáltatót az általa végzett hulladékkezelési közszolgáltatásért díjazás illeti meg, melyet a közszolgáltatást igénybe vevő, vagy igénybevételére kötelezettől közvetlenül jogosult beszedni (hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj).
- 6.4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a szabályozásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.
- 6.5. A Közszolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díj felügyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közszolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül tesz eleget tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
- 6.6. A közszolgáltatás díját az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: Koordináló szerv) szerv szedi be. A Koordináló szerv a Közszolgáltatónak a jelen Közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat fizet.
- 6.7. A közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket a Koordináló szerv kezeli.
- 6.8. 2016. július 1. napjától a szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. 2016. július 1. napjától a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.
- 6.9. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelését vizsgálja.

7. Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet 4.§ (1) – (3) és 11-12§-ában foglalt feltételek

- 7.1. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet Közszolgáltató adatszolgáltatására vonatkozó rendelkezései (20.§ (1) bekezdés) szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

- 7.2. A Közzolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közzolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.
- 7.3. A Közzolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közzolgáltatót terheli felelősség.
- 7.4. A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
- 7.5. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közzolgáltatónak, és felhívja a Közzolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
- 7.6. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
- 7.7. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

8. Közzolgáltató által ellátható egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

8.1. A Közzolgáltató a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.

8.2. Közzolgáltató egyéb vállalkozási tevékenység folytatására annyiban jogosult, amennyiben ez nem veszélyezteti a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátását.

8.3. A keresztfinanszírozás tilalmának Ht. szerinti elvéből következően a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatás díjának részét képező ésszerű nyereség nem tartalmazhatja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson kívül eső egyéb gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét

9. Közzolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének, költség hatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét, átláthatóságát biztosító előírások

9.1. A Közzolgáltató köteles gazdálkodását úgy megszervezni, hogy a Szerződéssel vállalt közszolgáltatás folyamatosan és maradéktalanul biztosított és finanszírozható legyen.

A Közzolgáltató köteles Önkormányzat kérésére, az általa végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatással és a gazdálkodásával kapcsolatos információkat, adatokat, a számviteli és egyéb analitikus nyilvántartásaival egyező tartalommal Önkormányzatnak írásban megadni.

9.2. A Közzolgáltató köteles biztosítani Önkormányzat részére, hogy Önkormányzat közvetlenül, vagy arra kijelölt, szakmailag felkészült képviselője ellenőrizhesse Közzolgáltató adatszolgáltatásának hitelességét és a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését.

9.3. Közzolgáltató köteles közreműködni abban, hogy Önkormányzat, vagy képviselője az ellenőrzés feladatait elvégezhesse, és ahhoz minden dokumentumot rendelkezésre bocsát. Az ellenőrzés nem járhat Közzolgáltató tevékenységének indokolatlan vagy ismétlődő megzavarásával.

10. Alvállalkozók, a teljesítésben közreműködők igénybevétele

10.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben részletezett közzolgáltatás ellátásához Közzolgáltató jogosult alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők (teljesítési segédek) igénybevételére.

10.2. A Közzolgáltató által bevont alvállalkozók teljesítéséért Közzolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

11. A szerződés módosításával kapcsolatos rendelkezések

A Szerződő Felek a Szerződést kizárólag egyező akarattal, írásban módosíthatják a jogszabályok rendelkezéseinek a megtartásával.

12. Szerződés megszűnése

12.1. A Szerződés megszűnik:

- a) a Szerződés szerinti időtartam elteltével,
- b) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) felmondással,
- d) a Felek közös megegyezésével.

12.2. Az Önkormányzat a Szerződést a Ptk.-ban meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató:

- a) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes minősítő okirattal, vagy
- d) a Ht.-ben meghatározott határidőre nem rendelkezik megfelelőségi véleménnyel.

12.3. A Közzolgáltató a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közzolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás

szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

12.4. Amennyiben a szerződésszegés jellege nem zárja ki: a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszem intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a Szerződést felmondani.

12.5. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap, kivéve a 12.2. pont d) pontjában foglalt esetet, melynek bekövetkezése során a felmondási idő a megfelelőségi vélemény beszerzésére megszabott határidőt követő 1 hónap.

13. A szerződés megszűnésével kapcsolatos rendelkezések

13.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni, különös tekintettel az Önkormányzat feladat-ellátási körébe tartozó és Közszolgáltató által végzett közszolgáltatás más közszolgáltató általi zavartalan biztosítására.

13.2. A Szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató a települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

14. Vegyes és záró rendelkezések

14.1. A Szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

14.2. A Szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.

14.3. A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag Szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek a felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.

A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik törvény, illetve önkormányzati rendelet alapján a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokra, illetve az üzleti titok megismerését hatóságok, állami, önkormányzati szervek - beleértve az OHÜ-t is - számára biztosító rendelkezésekre.

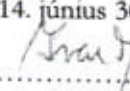
14.4. A Szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

14.5. A Szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a mindenkori másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

15.4. A felek képviselői kijelentik, hogy a Szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

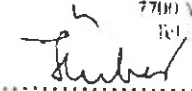
Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Hulladékról szóló törvény rendelkezései az irányadóak. Felek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Görcsönydoboka, 2014. június 30.


.....
Görcsönydoboka község Önkormányzata
Troszt József polgármester



Mohácsi Városgazdálkodási és
Révhajózási Nonprofit Kft.
7700 Mohács, Szabadság u. 17. Pf. 53
Tel. 69 305-183, Fax. 69 305-182


.....
Mohácsi Városgazdálkodási és Révhajózási
Nonprofit Kft. közszolgáltató
Hüber Ádám ügyvezető-igazgató

Záradék: Görcsönydoboka Község Képviselő-testülete a jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a 26/2016 (VI.28.) számú határozatával elfogadta.

Görcsönydoboka, 2016. június 28.

Dr.Majorné dr.Szabó Zsuzsanna
jegyző

